

# **INDUSTRIMUSEET**

**Museet for produktion, levevilkår og finansiel udvikling**

**GASVEJ 17-19, 8700 HORSENS**

---

**Regnskab for 2019**

Museumsnummer 61.503

## INDHOLDSFORTEGNELSE

---

	Side
LEDELSENS REGNSKABSPÅTEGNING.....	2
DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRINGER.....	3 – 5
LEDELSESBERETNING.....	6 – 7
ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS.....	8
INDTÆGTS- OG UDGIFTSREGNSKAB 2019 .....	9
BALANCE PR. 31. DECEMBER 2019.....	10 - 11
SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET .....	12 – 19
VENNEFORENINGEN .....	20

## LEDELSENS REGNSKABSPÅTEGNING

---

Bestyrelsen og den daglige ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 for Industrimuseet.

Årsregnskabet er aflagt efter gældende regnskabsbestemmelser for statsanerkendte museer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018.

Årsregnskabet indstilles til hovedtilskudsydernes godkendelse.

Årets resultat -917.801 kr. fratrækkes egenkapitalen.

Horsens, den 3. juni 2020

Daglig ledelse:

\_\_\_\_\_  
Kristoffer Jensen  
museumsleder

Bestyrelsen:

\_\_\_\_\_  
Hans Schur (formand)

\_\_\_\_\_  
Mette Tapdrup Mortensen

\_\_\_\_\_  
Thomas Monberg Andersen

\_\_\_\_\_  
Pia Schildknecht Taylor

\_\_\_\_\_  
Bjarne Graabech Sørensen

\_\_\_\_\_  
Niels Arne Dam

\_\_\_\_\_  
Bjarne Gråbæk Thomsen

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORSERKLÆRINGER

---

## Til bestyrelsen for Industrimuseet

### Påtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Industrimuseet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2019 medtaget resultatbudgettet for 2019. Resultatbudgettet har ikke været underlagt revision, som det også fremgår af årsregnskabet.

#### Uafhængighed

Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med reglerne i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## DEN UAFHÆNGIGE REVISORSERKLÆRINGER

---

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse nr. 461 af 25. april 2013 om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **DEN UAFHÆNGIGE REVISORSERKLÆRINGER**

---

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Horsens, den 3. juni 2020  
ERNST & YOUNG  
Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 30 70 02 28

Helle Lorenzen  
statsaut. revisor  
MNE-nr. 21406

## LEDELSESBERETNING 2019

---

2019 blev præget af det lederskifte, som skete midt på året. Op til sommerferien gik museumsleder Ole Puggaard efter mere end 25 år i museets tjeneste på pension. I hans sted tiltrådte Kristoffer Jensen, som indtil da fungerede i en rolle som museumsinspektør og seniorforsker på museet. Fra efteråret 2018 var Kristoffer Jensen i dialog med bestyrelsen og museumsinspektør David Holt Olsen om en ny helhedsplan for museet, og der var således klarhed om retningen fra lederskiftets første dag. I efteråret 2019 faldt finansieringen på plads med knap 13 mio. kroner fra private fonde til første fase af helhedsplanen, og økonomisk var der dermed også grundlag for at arbejde efter den lagte plan.

### Bygninger og matriklen

Centralt i den nye helhedsplan står overtagelsen af tre store udstillinger fra Nationalmuseets Brede Værk, som afvikles. For at skaffe passende rammer omkring disse udstillinger, blev en række forandrings- og renoveringsprojekter igangsat i efteråret med de lokale Linjen Arkitekter som rådgiver. Den transformatorstation, som det lokale energiselskab havde stående i en indbygget kasse i museets udstillingshaller, blev efter byggetilladelse flyttet til en ny placering på museets forplads. Samtidig blev der i de samme udstillingshaller skabt tre nye murgennembrud, inden hallerne inkl. gulve blev opmalet i en farvesætning, som passer sig for en tekstilfabrik i de første årtier af 1900-tallet. Sideløbende med ovenstående blev der efter krav fra Nationalmuseet lagt planer for en opgradering af museets alarmsystemer, ligesom der blev lagt plan for konvertering fra olie fyr til fjernvarme i museets hovedbygning ikke mindst af hensyn til klimabelastningen. I samarbejde med Linjen blev arbejdet på en ny arkitektonisk vision for nybyggeri på museets areal igangsat som ramme om de udstillingsmæssige ambitioner i helhedsplanens fase to. Den nye arkitektoniske vision bygger videre på den vision, som blev godkendt i en lokalplan for museets areal i 2018.

### Medarbejdere

Museet har i 2019 haft lønudbetaling til 25 medarbejdere. Heraf var der 17 faste årsværk på linje med året før. I forlængelse af lederskiftet blev organisationen justeret med formalisering af en ledergruppe bestående af administrationschef Charlotte Borum, souschef David Holt Olsen samt museumsleder Kristoffer Jensen. I efteråret blev der indgået en fratrædelsesaftale med en mangeårig fleksjobansat. Omvendt blev der ansat en person i en nyoprettet stilling som rengørings- og servicemedarbejder samt en museumsinspektør. Inspektøren valgte ved udgangen af året at opsiges sin stilling for i stedet at indtræde i sin fars firma. Endelig blev der ansat en museumsinspektør med forskningstid som erstatning for Kristoffer Jensen i museets samarbejde med Syddansk Universitet. Samarbejdet med Horsens kommunes jobcenter fortsatte, og to kvinder i virksomhedspraktik blev i kølvandet på deres forløb tilbudt tidsbegrænsede projektansættelser.

### Museumsarbejdet

Passiv indsamling af nye museumsgenstande blev som tidligere år holdt på et minimum. Omvendt blev der i kølvandet på overtagelse af udstillinger fra Nationalmuseet indgået langtidsaftaler om indlån af genstande herfra.

I slutningen af året blev et projekt sat i søen, som skal rydde op i museets registreringsoplysninger i samlingsdatabasen SARA.

Efter Klædeskabets leder gik på pension i 2018 har museet ikke haft tekstilfaglige kompetencer blandt medarbejderne. Det vil heller ikke blive prioriteret fremover, og i forlængelse af det blev Klædeskabet i slutningen af året afviklet. En stor samling af ikke-museumsregistrerede dragter blev gennemgået, foræret til andre museer, returneret til givere eller givet til genbrug. Også i andre kroge af museet blev et oprydningssarbejde igangsat.

Museet indgår i to fællesmuseale koordineringsprojekter finansieret af Slots- og Kulturstyrelsen, som skal sikre bedre tværmusealt overblik og samarbejde om museumssamlingerne.

På forskningssiden fortsatte museumsleder Kristoffer Jensen sit flerårige arbejde om VKR Gruppens historie. Et bogmanuskript blev afleveret i efteråret. Derudover fortsatte museet sit arbejde med forsknings- og formidlingsprojektet, Industrien i det 21. århundrede, støtte af VELUX Fonden gennem Museumssatsningen. Museet leder dette tværinstitutionelle projekt.

## LEDELSESBERETNING 2019

---

### Formidling

Arbejdet med den nye helhedsplan var det højest prioriterede i 2019, og der blev lagt mange kræfter i overdragelse af udstillingerne fra Brede Værk samt de nødvendige bygningsmæssige forberedelser. Mindre særudstillinger samt kendte koncepter som ferieaktiviteter og juleweekend blev afholdt, men der var ikke de store kræfter til at videreudvikle disse koncepter.

### Besøgstallet

I 2019 endte besøgstallet på 35.876, hvilket var en tilbagegang i forhold til året før. Tilbagegangen var ikke overraskende med tanke på, at museets gæstevendte aktivitetsniveau var lavere end tidligere grundet travlhed med den nye helhedsplan. Omvendt skal tilbagegangen ikke fortsætte, og fra starten af 2020 blev en række initiativer iværksat som igen skal give fremgang.

### Økonomien

Takket være penge fra private fonde var der i 2019 penge at investere i videreudvikling af museet. Den løbende drift er fortsat udfordret. I bestræbelsen på at undgå unødige udgifter indgik museet et samarbejde med indkøbskonsulenthuset PX3, og der blev herigennem indgået en række nye indkøbsaftaler, som på længere sigt vil medføre besparelser.

### Fremtiden

Corona-krisen i foråret 2020 har gjort fremtiden usikker. Året startede ellers godt med fremgang i besøgstallet sammenlignet med året før, men udsigten til tre måneder helt uden gæster har siden da udfordret ambitionen om, at 2020 bliver et godt år målt på besøgstallet. Omvendt bliver 2020 året, hvor de synlige resultater af den nye helhedsplan for alvor vil træde frem med nye udstillinger og renoverede bygninger.

De nye initiativer vil blive søgt brugt til på et nyt grundlag at indlede en politisk dialog om museets offentlige driftstilskud.

Maj 2020, Kristoffer Jensen, Museumsleder



## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

---

Årsregnskabet for Industrimuseet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse om regnskab og revision af statsanerkendte museer m.v.

Regnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### INDTÆGTS- OG UDGIFTSREGNSKAB

#### Indtægter

Tilskud og sponsorindtægter indtægtsføres ved modtagelse.

Entré-, rundvisnings-, arrangements-, butik-, café og øvrige indtægter indtægtsføres i takt med den fysiske levering af ydelsen/varen.

#### Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til lønninger, lokaler, udstillinger, administration mv.

Afholdte udgifter vedrørende særudstillinger og projektarbejder opføres under udstillinger. Lønudgifter, der refunderes via særskilte tilskud, opføres under de enkelte projekter.

Frikøb af fastansatte og forbrug af materialer og administration m.v. til projekter er ikke overført i Budget 2018 fra de respektive grupper til gruppen Udstillinger.

#### Periodisering

Projektomkostninger udgiftsføres i samme år som indtægten modtages og indtægtsføres.

#### Anskaffelser

Anskaffelse af inventar, driftsmidler og maskiner udgiftsføres.

### BALANCEN

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af øremærkede tilskud og akkumulerede af- og nedskrivninger.

Bygninger afskrives ikke

Samlinger afskrives ikke

Bibliotek afskrives ikke

Varebil afskrives over forventet brugstid (5 år)

#### Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealisationsværdi, hvor denne er lavere. Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominal værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

#### Hensatte forpligtelser

Andre hensatte forpligtelser omfatter forventede omkostninger til færdiggørelse af projekter, hvor tilskuddet er modtaget og indtægtsført.

#### Prioritetsgæld

Optages til pantebrevsrestgælden på balancedagen.

#### Feriepengeforpligtelser

Feriepengeforpligtelse funktionærer, er afsat som gæld i årsregnskabet.

----- o o O o o -----

I talopstillinger anvendes parentes om negative resultater og fradragposter.

## INDTÆGTS- OG UDGIFTSREGNSKAB 2019

Spec. Side	Kto.		Udgifter kr.	Indtægter kr.	Budget 2019 * tkr.	2018 tkr.
12	22	Personale	(6.531.909)	1.488.111	(4.554)	(5.041)
12	28	Lokaler – ejendomme, fri arealer	(1.015.205)	133.792	(767)	(249)
13	32	Samlingens forvaltning m.v.	(41.793)	0	(43)	(41)
14	38	Undersøgelser og erhvervelser	(60.955)	8.328	(88)	(31)
	44	Konservering	0	0	0	0
14	50	Udstillinger	(5.164.154)	2.141.884	(1.593)	(3.261)
15	54	Anden formidlingsvirksomhed	(38.700)	11.491	(25)	(28)
16	58	Administration	(472.354)	80.672	(451)	(354)
			(13.325.070)	3.864.278	(7.521)	(9.005)
16	60	Entré	(6.216)	834.878	1.070	890
	62	Betalinger for undersøgelser iht. Museumslovens kap. 8	0	0	0	0
17	70	Huslejeudgifter, prioritetsrenter og -afdrag	(295.304)	0	(317)	(292)
17	72	Andre renter	(22.751)	0	(5)	(13)
17	82	Kiosk- og cafévirksomhed mv.	(412.905)	606.214	407	259
		<b>I alt konto 22 til 82</b>	<u>(14.062.246)</u>	<u>5.305.370</u>	<u>(6.366)</u>	<u>(8.)</u>
18	90	Tilskud fra kommuner	0	3.117.101	3.000	3.125
18	91	Tilskud fra regionerne	0	0	0	0
18	92	Ikke offentlige tilskud	0	3.030.084	1.695	2.134
	93	Tilskud fra EU og Nordisk Ministerråd	0	0	0	0
	94	Tilskud fra offentlige virksomheder	0	0	0	0
		<b>I alt konto 90 til 94</b>	<u>0</u>	<u>6.147.185</u>	<u>4.695</u>	<u>5.259</u>
18	96	Driftstilskud fra Staten	0	1.519.084	1.710	1.484
18	97	Projekttilskud fra Staten	0	172.806	0	1.266
		<b>I alt konto 96 og 97</b>	<u>0</u>	<u>1.691.890</u>	<u>1.710</u>	<u>2.750</u>
		<b>Totale udgifter og indtægter</b>	<u>(14.062.246)</u>	<u>13.144.445</u>		
		Årets resultat	<u>(917.801)</u>		<u>39</u>	<u>(152)</u>

\* Budgettal for 2019 har ikke været underlagt revision.

## BALANCE DEN 31. DECEMBER 2019

Spec. side	31/12 19 kr.	31/12 18 tkr.
<b>AKTIVER</b>		
<b>Anlægsaktiver</b>		
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		
Museumsbygning, Gasvej 17-19, Horsens (ejendomsværdi pr. 1/10 2014, 6.600.000 kr.)	1.855.772	1.855.772
Ejendommen, Villavej 51, Horsens (ejendomsværdi pr. 1/10 2014, 560.000 kr.)	357.574	357.574
Ejendommen, Villavej 49, Horsens (ejendomsværdi pr. 1/10 2014, 480.000 kr.)	150.840	150.840
Ejendommen, Gasvej 21-23, Horsens (ejendomsværdi pr. 1/10 2014, 6.300.000 kr.)	0	0
Ejendommen, Helhedsplan	232.690	125.000
Ejendommen, Brede Værk	846.104	0
Modtagne fondsmidler til Helhedsplan og Brede Værk	(963.794)	0
Samlinger	1.500.000	1.500.000
Bibliotek	16.000	16.000
Varebil u/3,500 tons	57.430	0
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<u>4.052.616</u>	<u>4.005.186</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<u>4.052.616</u>	<u>4.005.186</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Varebeholdninger</b>		
Varelager, Museumsbutikken og Magasin	196.286	209.804
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavende beskæftigelsestilskud m.v.	191.537	104.342
Andre tilgodehavende tilskud og projekter	426.466	1.520.813
Tilgodehavende beløb	17.107	14.079
19 Tilgodehavende merværdiafgift	75.362	27.888
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<u>710.472</u>	<u>1.667.122</u>
<b>Periodeafgrænsningsposter</b>		
Forudbetalte beløb	10.557	27.174
<b>Likvide beholdninger</b>		
Jyske Bank A/S, Kassekredit nr. 7245 1378458	1.992.866	2.408.753
Jyske Bank A/S, Foliokonto nr. 7245 1379969	181.364	42.284
Jyske Bank A/S, Foliokonto nr. 7310 1015664	200.444	0
Jyske Bank A/S, Deponeringskonto	2.000.000	3.000.000
Kassebeholdning	33.741	23.635
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<u>4.408.415</u>	<u>5.474.672</u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<u>5.299.766</u>	<u>7.378.772</u>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<u><u>9.378.346</u></u>	<u><u>11.383.958</u></u>

**BALANCE DEN 31. DECEMBER 2019**

Spec. Side	31/12 19 kr.	31/12 18 tkr.
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>		
Saldo, primo	6.987.145	7.138.760
Overført resultat	(917.801)	(151.615)0
Kursregulering, valuta	0	0
Afdrag, prioritetsgæld	0	0
<b>Egenkapital i alt</b>	<u>6.069.344</u>	<u>6.987.145</u>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
Hensættelse igangværende projekter	<u>1.224.107</u>	<u>2.521.800</u>
<b>Gæld</b>		
<b>Langfristet gæld</b>		
Feriepengeforpligtelse	152.315	0
Lån, Horsens Kommune	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>
<b>Langfristet gæld i alt</b>	<u>652.315</u>	<u>500.000</u>
<b>Kortfristet gæld</b>		
19 Skyldige beløb	697.518	627.599
Leverandører af varer og tjenesteydelser	366.019	216.242
Feriepengeforpligtelse	<u>369.043</u>	<u>531.172</u>
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<u>1.432.580</u>	<u>1.375.013</u>
<b>Gæld i alt</b>	<u>2.084.896</u>	<u>1.875.013</u>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<u>9.378.346</u>	<u>11.383.958</u>

**Eventualforpligtelser og pantsætninger**

Operational leasingaftale:

Der er indgået operationelle leasingaftaler, der har en restløbetid på 12 måneder. Den samlede forpligtelse er på 60 tkr.

## SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET

	2019 kr.	2018 tkr.
<b>22 Personale</b>		
<b>Lønninger</b>		
Museumsleder inkl. pensionsbidrag	(801.580)	(608.293)
Museumsinspektører inkl. pensionsbidrag	(1.195.096)	(1.245.139)
Projektledere inkl. pensionsbidrag	(1.759.951)	(2.145.552)
Fleksjobansatte inkl. pensionsbidrag	(1.213.841)	(1.193.469)
Administrationen inkl. pensionsbidrag	(869.698)	(855.918)
Løsarbejdere m.v.	(437.118)	(332.217)
Sociale ydelser	(180.835)	(155.460)
Regulering, feriepengeforpligtelse	0	0
<b>Lønninger i alt</b>	<b>(6.458.119)</b>	<b>(6.536.048)</b>
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>		
Arbejdstøj	(3.093)	(2.396)
Kursusudgifter	(31.246)	(63.461)
Befordringsgodtgørelse	(25.005)	(35.858)
Forsikringer	(14.446)	(29.914)
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>	<b>(73.790)</b>	<b>(131.629)</b>
<b>Indtægter</b>		
Bestyrelses- og adm. Honorarindtægt	25.440	10.000
Lønrefusion, funktionærer	354.606	420.865
Regulering, feriepengeforpligtelse	9.814	86.348
Mentorbetaling/Virksomhedscenter	31.200	55.200
Refusion, rejseafregning	7.732	26.084
Henført til projekter	1.059.319	1.028.128
<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.488.111</b>	<b>1.626.625</b>
<b>Personale i alt</b>	<b>(5.043.798)</b>	<b>(5.041.052)</b>
<b>28 Lokaler – ejendomme, friarealer</b>		
<b>Lønninger, løst ansatte</b>		
Lønudgifter, løntilskudsjob	0	(150.351)
<b>Lønudgifter i alt</b>	<b>0</b>	<b>(150.351)</b>
<b>Varekøb</b>		
Varme	(345.335)	(376.536)
Rengøringsartikler	(6.163)	(12.634)
Materialer til egne vedligeholdelses- og reparationsarbejder	(30.777)	(56.620)
<b>Varekøb i alt</b>	<b>(382.275)</b>	<b>(445.790)</b>

## SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET

	2019 kr.	2018 tkr.
<b>Anskaffelser</b>		
Værktøj	(20.701)	(16.473)
Diverse	(1.799)	(598)
<b>Anskaffelser i alt</b>	<u>(22.500)</u>	<u>(17.341)</u>
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>		
Ejendomsskat	(154.036)	(133.752)
Ejendomsforsikringer	(39.349)	(38.586)
Reparation og vedligeholdelse	(139.311)	(52.011)
Alarmabonnement	(106.146)	(88.386)
Diverse eftersyn	(18.347)	(12.286)
El og vand, magasin	0	0
El	(134.736)	(133.907)
Skorstensfejer	(3.180)	(3.113)
Vand	(5.595)	(30.453)
Renovation	(9.730)	(9.157)
<b>Fremmede tjenesteydelser i alt</b>	<u>(610.430)</u>	<u>(501.651)</u>
<b>Indtægter</b>		
Lejeindtægt, lokaler	57.120	56.737
Delvis momsfradrag	76.672	58.620
Refusion lønninger, løntilskudsjob	0	0
Salg af grund	0	750.000
Forsikringsudlodning	0	0
<b>Indtægter i alt</b>	<u>133.792</u>	<u>865.357</u>
<b>Lokaler – ejendomme, friarealer i alt</b>	<u>(881.413)</u>	<u>(249.776)</u>
<b>32 Samlingens forvaltning m.v.</b>		
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>		
Forsikring af samlinger m.v.	(41.793)	(40.911)
<b>Fremmede tjenesteydelser i alt</b>	<u>(41.793)</u>	<u>(40.911)</u>
<b>Samlingens forvaltning m.v. i alt</b>	<u>(41.793)</u>	<u>(40.911)</u>

## SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET

	2019 kr.	2018 tkr.
<b>38 Undersøgelse og erhvervelser</b>		
<b>Varekøb</b>		
Brændstof til varebil mv.	(16.325)	(12.711)
<b>Varekøb i alt</b>	<u>(16.325)</u>	<u>(12.711)</u>
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>		
Reparationer og vedligeholdelse, varebil m.v.	(25.278)	(17.162)
Forsikringer og vægtafgift, varebil m.v.	(19.352)	(6.082)
<b>Fremmede tjenesteydelser i alt</b>	<u>(44.630)</u>	<u>(23.244)</u>
<b>Indtægter</b>		
Skrotpræmie gl. lastbil	5.000	0
Delvis momsfradrag	3.328	4.919
<b>Indtægter i alt</b>	<u>8.328</u>	<u>4.919</u>
<b>Undersøgelse og erhvervelser i alt</b>	<u>(52.627)</u>	<u>(31.036)</u>
<b>50 Udstillinger</b>		
<b>Varekøb</b>		
Byggematerialer	0	0
Vedligeholdelse af udstillinger	(32.845)	(73.783)
Repræsentation	(54.699)	(55.220)
<b>Varekøb i alt</b>	<u>(87.544)</u>	<u>(129.003)</u>
<b>Anskaffelser</b>		
Apparatur m.v.	0	(505)
<b>Anskaffelser i alt</b>	<u>0</u>	<u>(505)</u>
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>		
Konsulentbistand	(15.030)	(9.693)
Transportudgifter	0	(2.682)
Trykning af udstillingsfoldere m.v.	0	0
Annoncering, udstillinger	(4.510)	(3.600)
Forsikring m.v. udstillinger	(844)	(3.372)
<b>Fremmede tjenesteydelser i alt</b>	<u>(20.384)</u>	<u>(19.347)</u>

## SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET

	2019 kr.	2018 tkr.
<b>Projekter</b>		
Lønninger	(1.059.319)	(1.107.722)
Varekøb	(2.709.860)	(1.739.310)
Igangværende, primo tilbageført, stat	(123.100)	(420.310)
Igangværende, primo tilbageført, ikke	(442.256)	(90.825)
Regulering af igangværende, stat	0	(75.072)
Hensættelse, ikke offentlige	(721.691)	(1.775.000)
Hensættelse, stat	0	(220.000)
<b>Projekter i alt</b>	<u>(5.056.226)</u>	<u>(5.277.742)</u>
<b>Indtægter</b>		
Regulering af igangværende, ikke offentlige	122.500	438.185
Regulering af igangværende, stat		0
Forbrug af hensættelse, ikke offentlige	1.791.989	1.535.841
Forbrug af hensættelse, stat	227.395	191.518
Forbrug af hensættelse, region		0
<b>Indtægter i alt</b>	<u>2.141.884</u>	<u>2.165.544</u>
<b>Udstillinger i alt</b>	<u>(3.022.270)</u>	<u>(3.261.053)</u>
<b>54 Anden formidlingsvirksomhed</b>		
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>		
Musik og kultur	(5.145)	(4.921)
Center for industri- og erhvervshistorie	(33.555)	(25.642)
<b>Fremmede tjenesteydelser i alt</b>	<u>(38.700)</u>	<u>(30.563)</u>
<b>Indtægter</b>		
Forfatter- og foredragshonorar	3.200	2.573
Musik og Kultur	8.291	0
<b>Indtægter i alt</b>	<u>11.491</u>	<u>2.573</u>
<b>Anden formidlingsvirksomhed i alt</b>	<u>(27.209)</u>	<u>(27.991)</u>



## SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET

	2019 kr.	2018 tkr.
<b>58 Administration</b>		
<b>Varekøb</b>		
Kontorartikler og tryksager	(7.535)	(7.653)
Repræsentation og receptioner	<u>(12.083)</u>	<u>(2.413)</u>
<b>Varekøb i alt</b>	<u>(19.618)</u>	<u>(10.066)</u>
<b>Anskaffelser</b>		
Kontormaskiner	<u>(16.380)</u>	<u>(7.649)</u>
<b>Anskaffelser i alt</b>	<u>(16.380)</u>	<u>(7.649)</u>
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>		
Annoncer	(83.156)	(105.307)
Porto	(810)	(691)
Revision, anslået inkl. moms	(44.750)	(51.250)
Revision, særlige arbejder, anslået	(0)	(0)
Advokat	(0)	(0)
Telefon, internet m.v.	(37.593)	(34.543)
Abonnement og tidsskrifter	(12.155)	(17.952)
Leasing kopimaskine	(80.507)	(83.537)
Kontingenter	(64.025)	(33.175)
Småanskaffelser	(24.511)	(6.436)
EDB omkostninger	(37.857)	(41.396)
Datalønomkostninger	(11.610)	(11.149)
Diæter, bestyrelsen	(4.789)	(2.130)
Personaleomkostninger	(15.311)	(7.379)
Kassedifferencer og øreafrundinger, netto	(2.026)	(148)
Gebyrer	<u>(17.256)</u>	<u>(17.859)</u>
<b>Fremmede tjenesteydelser i alt</b>	<u>(436.356)</u>	<u>(412.952)</u>
<b>Indtægter</b>		
Udlodning, Museernes Fællesforsikring	23.286	26.953
Henført til projekter	0	1.382
Delvis momsfradrag	<u>57.386</u>	<u>48.495</u>
<b>Indtægter i alt</b>	<u>80.672</u>	<u>76.830</u>
<b>Administration i alt</b>	<u>(391.682)</u>	<u>(353.900)</u>
<b>60 Entré</b>		
Entréindtægter	706.358	793.256
Rundvisninger	<u>128.520</u>	<u>102.950</u>
	834.878	896.206
Køb af billetter	<u>(6.216)</u>	<u>(6.216)</u>
<b>Entré i alt</b>	<u>828.662</u>	<u>889.990</u>

## SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET

	2019 kr.	2018 tkr.
<b>70 Huslejudgifter, prioritetsrenter og –afdrag</b>		
<b>Fremmede tjenesteydelser</b>		
Magasinleje	(295.304)	(291.563)
<b>Fremmede tjenesteydelser i alt</b>	<u>(295.304)</u>	<u>(291.563)</u>
<b>Huslejudgifter, prioritetsrenter og -afdrag i alt</b>	<u><u>(295.304)</u></u>	<u><u>(291.563)</u></u>
<b>72 Andre renter</b>		
<b>Finansieringsomkostninger</b>		
Renter, bank	(20.855)	(12.725)
Kreditorer m.v.	( 1.896)	(424)
<b>Finansieringsomkostninger i alt</b>	<u>(22.751)</u>	<u>(13.149)</u>
<b>Andre renter i alt</b>	<u><u>(22.751)</u></u>	<u><u>(13.149)</u></u>
<b>82 Kiosk- og cafévirksomhed m.v.</b>		
<b>Varekøb</b>		
Køb til videresalg	(361.934)	(368.246)
Varelagerregulering	(15.987)	
Øvrige	(34.984)	(19.498)
<b>Varekøb i alt</b>	<u>(412.905)</u>	<u>(387.744)</u>
<b>Indtægter</b>		
Butikssalg	213.823	197.672
Cafésalg	316.359	344.770
Varelagerregulering	0	20.492
Lejeindtægt lokaler	48.612	41.256
Lejeindtægt P-plads	20.714	31.517
Musik og Kultur m.v.	6.706	11.350
<b>Indtægter i alt</b>	<u>606.214</u>	<u>647.057</u>
<b>Kiosk- og cafévirksomhed m.v. i alt</b>	<u><u>193.309</u></u>	<u><u>259.313</u></u>

## SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET

	2019 kr.	2018 tkr.
<b>90 Tilskud fra kommuner</b>		
Ordinært driftstilskud, Horsens Kommune	1.826.724	1.805.964
Tilskud til arbejdslederløn, Horsens Kommune	90.000	90.000
<b>Tilskud fra kommuner, ordinært i alt</b>	<u>1.916.724</u>	<u>1.895.964</u>
Tilskud Horsens Kommune, 5. kl. projekt	800.000	800.000
Tilskud, særlige sygdomsbetingede stillinger	400.377	428.803
<b>Tilskud fra kommuner, ekstraordinært</b>	<u>1.200.377</u>	<u>1.228.803</u>
<b>Tilskud kommuner i alt</b>	<u>3.117.101</u>	<u>3.124.767</u>
<b>92 Ikke offentlige tilskud</b>		
Hans Engell Friis Fonden	0	100.000
VKR Holding A/S	914.444	0
Smedemesterforeningen Seniorklub	0	50.000
Aarhus Fonden	0	15.000
Velux Fonden	685.000	1.625.000
Inseo	205.640	0
Agustinus Fonden	1.000.000	0
Arv Niels Bjerre	0	219.455
Sponsorer:		
Axel Schur Fond	100.000	
Organisation for erhvervslivet, DI	100.000	
VIA, Horsens	25.000	
	<u>225.000</u>	<u>125.000</u>
<b>Ikke offentlige tilskud i alt</b>	<u>3.030.084</u>	<u>2.134.455</u>
<b>96 Statstilskud</b>		
<b>Ordinært driftstilskud</b>		
Ordinært driftstilskud	<u>1.215.563</u>	<u>1.224.893</u>
<b>Ordinært driftstilskud fra stat i alt</b>	<u>1.215.563</u>	<u>1.224.893</u>
Tilskud, særlige sygdomsbetingede Stillinger	<u>303.521</u>	<u>259.284</u>
<b>Driftstilskud fra staten i alt</b>	<u>1.519.084</u>	<u>1.484.177</u>
<b>97 Tilskud fra stat, ekstraordinært</b>		
Aksom slutrate	<u>172.806</u>	<u>1.266.050</u>
<b>Projekttilskud fra staten ialt</b>	<u>172.806</u>	<u>1.266.050</u>

## SPECIFIKATIONER TIL REGNSKABET

		2019	2018
		kr.	tkr.
<b>Tilgode merværdiafgift</b>			
Saldo, primo		27.888	16.385
Udgående moms		(152.353)	(157.141)
		<u>(124.465)</u>	<u>(140.756)</u>
Indgående moms	230.644		
Elafgift	36.223		
Vandafgift	<u>1.562</u>	<u>268.429</u>	232.541
		143.964	91.785
Modtaget fra SKAT		(68602)	(63.897)
Afregnet til SKAT		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Tilgode merværdiafgift i alt</b>		<u><u>75.362</u></u>	<u><u>27.888</u></u>
<b>Skyldige beløb</b>			
Sociale ydelser		17.159	14.037
Feriekonto		19.173	11.969
Pension		13.203	12.969
Mellemværende Venneforeningen		42.910	34.910
Mellemværende SDU		12.500	
Revision anslået		15.000	15.000
Øvrige skyldige beløb		95.122	55.250
Mellemværende Foreningen Intrace		<u>482.451</u>	<u>483.464</u>
<b>Skyldige beløb i alt</b>		<u><u>697.518</u></u>	<u><u>627.599</u></u>

## VENNEFORENINGEN

---

	kr.	31/12 19 kr.	31/12 18 tkr.
<b>Resultatopgørelse for 2019</b>			
<b>Indtægter</b>			
Kontingenter og gebyr		8.000	11.000
<b>Udgifter</b>			
Forårs-/efterårstur, bus og forplejning	0		
Tilskud til Industrimuseet	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Årets resultat</b>		<u>(8.000)</u>	<u>(11.000)</u>
 <b>Balance pr. 31. december 2019</b>			
<b>Aktiver</b>			
Mellemværende med Industrimuseet		<u>42.910</u>	<u>34.910</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>42.910</u>	<u>34.910</u>
<b>Passiver</b>			
<b>Egenkapital:</b>			
Saldo primo		34.910	23.910
Årets resultat		<u>(8.000)</u>	<u>(11.000)</u>
<b>Egenkapital i alt</b>		<u>42.910</u>	<u>34.910</u>
<b>Gæld:</b>			
Forudbetalt kontingent		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Gæld i alt</b>		<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>42.910</u>	<u>34.910</u>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kristoffer Jensen

### Museumsleder

På vegne af: Industrimuseet

Serienummer: PID:9208-2002-2-187789387200

IP: 109.56.xxx.xxx

2020-06-04 18:06:47Z

NEM ID 

## Thomas Monberg Andersen

### Bestyrelse

På vegne af: Industrimuseet

Serienummer: PID:9208-2002-2-849072673312

IP: 178.155.xxx.xxx

2020-06-04 20:24:30Z

NEM ID 

## Mette Tapdrup Mortensen

### Bestyrelse

På vegne af: Industrimuseet

Serienummer: PID:9208-2002-2-231247033568

IP: 5.56.xxx.xxx

2020-06-04 21:07:40Z

NEM ID 

## Bjarne Graabæk Thomsen

### Bestyrelse

På vegne af: Industrimuseet

Serienummer: PID:9208-2002-2-241563361299

IP: 188.183.xxx.xxx

2020-06-05 10:16:29Z

NEM ID 

## Bjarne Graabech Sørensen

### Bestyrelse

På vegne af: Industrimuseet

Serienummer: PID:9208-2002-2-868667136286

IP: 37.28.xxx.xxx

2020-06-07 04:03:20Z

NEM ID 

## Niels Arne Dam

### Bestyrelse

På vegne af: Industrimuseet

Serienummer: PID:9208-2002-2-751759024303

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-06-08 09:44:54Z

NEM ID 

## Hans Wilhelm Schur

### Bestyrelse

På vegne af: Industrimuseet

Serienummer: PID:9208-2002-2-341713622302

IP: 80.63.xxx.xxx

2020-06-08 09:52:57Z

NEM ID 

## Pia Schildknecht Taylor

### Bestyrelse

På vegne af: Industrimuseet

Serienummer: PID:9208-2002-2-604988168540

IP: 87.54.xxx.xxx

2020-06-08 10:31:15Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Helle Lorenzen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:81069210

IP: 145.62.xxx.xxx

2020-06-08 11:22:29Z

NEM ID 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>